



biodiversa+
European Biodiversity Partnership



NARODOWE CENTRUM NAUKI

Warunki konkursu
“Supporting the protection of biodiversity and ecosystems across land and sea”
na poziomie krajowym

Anna Kotarba

Mateusz Sobczyk

Warunki podstawowe

O finansowanie mogą starać się konsorcja międzynarodowe:

- **złożone z co najmniej 3 zespołów** badawczych **pochodzących z co najmniej 3 krajów** biorących udział w konkursie.
- Lista krajów uczestniczących w konkursie → <https://www.biodiversa.org/1772>
- kierownik polskiego zespołu **musi posiadać co najmniej stopień naukowy doktora.**

Uwaga! W konkursie “Supporting the protection of biodiversity and ecosystems across land and sea” finansowane będą zarówno badania podstawowe, jak i badania aplikacyjne!

Etapy konkursu:



Nabór wspólnych wniosków wstępnych (pre-proposals) odbywa się wyłącznie poprzez system EPSS. **Na tym etapie polscy wnioskodawcy nie składają do NCN żadnych dokumentów.**

Termin składania wspólnych wniosków wstępnych (pre-proposals) w systemie EPSS: **30 listopada 2021 r. (15:00 CET)**

Etapy konkursu:



Nabór wspólnych wniosków pełnych (full proposals) odbywa się poprzez system EPSS.

Termin składania wspólnych wniosków pełnych (full proposals) w systemie EPSS: **14 kwietnia 2022 r. (15:00 CET)**

Etapy konkursu:

ETAP II

Kierownik polskiego zespołu za pośrednictwem systemu ZSUN/OSF składa do NCN wniosek krajowy dotyczący polskiej części projektu.

**Termin składania wniosków krajowych w systemie ZSUN/OSF:
21 kwietnia 2022 r. (16:00 CEST).**

Informacje zawarte we wniosku krajowym oraz we wspólnym wniosku pełnym (full proposal) muszą być tożsame.

Wyniki konkursu:

- Ogłoszenie listy projektów zakwalifikowanych do finansowania:
wrzesień/październik 2022
- Rozpoczęcie realizacji projektów:
1 grudnia 2022 – 1 kwietnia 2023

W konkursie Partnerstwa BiodivERsA+ można otrzymać środki na:

- wynagrodzenia dla zespołu badawczego
- wynagrodzenia i stypendia dla studentów lub doktorantów
- zakup lub wytworzenie aparatury naukowo-badawczej
- pokrycie innych kosztów związanych z wydatkami niezbędnymi do realizacji projektu badawczego

- Łączna wysokość środków finansowych przeznaczonych przez NCN **dla wszystkich** polskich zespołów badawczych wyłonionych w konkursie wynosi **1 000 000 euro**
- Kurs EUR, po jakim należy wyliczyć budżet polskiej części projektu we wniosku wspólnym: **1 EUR = 4,5414 PLN.**



Wniosek krajowy (w systemie ZSUN/OSF)

- Informacje podstawowe
- Podmioty realizujące (konsorcjum)
- Współpraca międzynarodowa
- Streszczenie popularnonaukowe
- Plan badań
- Zespół badawczy
- Plan zarządzania danymi (ENG)
- Kwestie etyczne (ENG)

Wniosek krajowy (w systemie ZSUN/OSF)

- Wynagrodzenia i stypendia
- Aparatura
- Inne koszty
- Open Access

Informacje podstawowe

- Tytuł i słowa kluczowe
- Panel NCN
- Wniosek wspólny (ten sam opis projektu co w systemie EPSS)

Podmioty realizujące i współpraca międzynarodowa

- Podmioty realizujące – **wymieniamy tylko podmioty polskie!**
- Współpraca międzynarodowa - wymieniamy zagraniczne zespoły badawcze – pełna afiliacja

Streszczenie popularnonaukowe

- Streszczenie popularnonaukowe należy przygotować w dwóch językach: polskim i angielskim.
- Wersje językowe muszą być tożsame.
- Opis powinien być napisany językiem popularnonaukowym i zawierać cel projektu, opis badań, powodów, dla których podjęta została ta tematyka badawcza, a także najważniejsze spodziewane efekty.

Plan badań

Plan badań jest wykazem planowanych zadań badawczych.

Plan badań wypełnia się w dwóch wersjach językowych: polskiej i angielskiej

Zadaniami badawczymi **nie są**:

- zarządzanie projektem – to jest coś, co musi się dziać i dzieje się w każdym projekcie!
- zakup aparatury, nadzór nad aparaturą
- udział w konferencji
- przygotowanie publikacji, raportu końcowego
- kwerendy, opracowanie metodologii, analiza literatury
- kopiowanie materiałów, tłumaczenia

Zespół badawczy

- Kierownik (PI)
- Wykonawcy
- Post-doc
- Stypendyści/Studenti/Doktoranci

Zbliżone zadania badawcze

- projekty o których wiadomo, że są podobne
- podobne projekty złożone w tym samym czasie własne lub inne znane
- proszę podawać projekty, o których Państwo wiedzą aby uniknąć podwójnego finansowania

Plan zarządzania danymi

- Zasada F.A.I.R.
 - Findable – łatwe do znalezienia (nazewnictwo)
 - Accessible – dostęp nie wymaga dodatkowego oprogramowania
 - Interoperable – odczyt przez ludzi i komputery
 - Reusable – określenie autora danych, łatwo użyć je do własnych badań
- przechowywanie: repozytoria, biblioteki, serwery
- sposób opisywania danych – odpowiednie metadane, formaty plików
- kopie zapasowe danych (lepiej nie USB)
- koszty związane z zarządzaniem danymi można zaplanować w budżecie!
- zarządzanie danymi należy zaplanować tak szczegółowo, jak jest to niezbędne z punktu widzenia danego wniosku
- **Sekcja wypełniana w języku angielskim**

Polecane:

<https://www.biodiversa.org/1677>

<https://www.ukdataservice.ac.uk/>



NARODOWE CENTRUM NAUKI

https://cdn.mostwiedzy.pl/c0/a3/7d/50/0_202002141036301505451_FME/plan-zarzadzania-danymi-2020.pdf

Kwestie etyczne

1. Badania na embrionach ludzkich
2. Badania z udziałem ludzi
3. Ludzkie komórki/tkanki
4. Czy planowane badania wiążą się z przetwarzaniem danych osobowych?
5. Zwierzęta
6. Współpraca naukowa z krajami spoza Unii Europejskiej
7. Środowisko, zdrowie i bezpieczeństwo
8. Czy w badaniach planowane jest wykorzystanie lub wytworzenie produktu podwójnego zastosowania?
9. Czy planowane badania mogą potencjalnie być źródłem nadużyć, przestępstw, ataków terrorystycznych?
10. Inne aspekty etyczne.

Kwestie etyczne

Opis działań podjętych w celu zapewnienia wykonywania badań zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie/dyscyplinie naukowej oraz informacja, czy jakieś zgody zostały już wydane, bądź informacje, jak te warunki zostaną spełnione [w języku angielskim]

Polityka Open Access

Zgodnie z założeniami Planu S Narodowe Centrum Nauki uznaje za zgodne z polityką otwartego dostępu następujące ścieżki publikacyjne:

1. W czasopismach lub na platformach otwartego dostępu zarejestrowanych lub będących na etapie rejestracji w Directory of Open Access Journal ([DOAJ](#)).

<https://www.ncn.gov.pl/finansowanie-nauki/otwarta-nauka>

Polityka Open Access

2. W czasopismach subskrypcyjnych (hybrydowych) pod warunkiem, że Version of Record (VoR) lub Author Accepted Manuscript (AAM) zostanie bezpośrednio przez wydawcę lub autora opublikowane w otwartym repozytorium w momencie ukazania się publikacji on-line (bez embarga czasowego).

Repozytorium musi być zarejestrowane w Open Directory of Open Access Repositories ([OpenDOAR](#)), a VoR lub AAM posiadać unikalny stały identyfikator (np. DOI, URN, UUID, Handle lub inne).

Polityka Open Access

3. W czasopismach objętych licencją otwartego dostępu w ramach tzw. umów transformacyjnych, które muszą być zarejestrowane w rejestrze prowadzonym przez Efficiency and Standards for Article Charges (ESAC-registry).

Ta ścieżka publikacyjna obowiązuje tylko, gdy praca została przyjęta do druku lub opublikowana do 31 grudnia 2024 r.

Konsultacje w sprawie polityki NCN dotyczącej otwartego dostępu do publikacji

Dr Aneta Pazik-Aybar

aneta.pazik@ncn.gov.pl

Kosztorys



Warunki oraz regulamin przyznawania środków na realizację zadań finansowanych lub dofinansowanych w konkursach międzynarodowych organizowanych przez NCN we współpracy wielostronnej UNISONO




Kosztorys

- Formularz OSF jest wyposażony w funkcję automatycznego zliczania kosztorysu na podstawie wprowadzonych informacji o planowanych wydatkach w podziale na poszczególne lata.

	Rok 2020	Rok 2021
Koszty bezpośrednie, w tym:	184 000	374 000
- koszty wynagrodzeń i stypendiów, w tym:	33 000	138 000
-- wynagrodzenia etatowe	0	60 000
-- wynagrodzenia dodatkowe	27 000	54 000
-- stypendia i wynagrodzenia studentów i doktorantów	6 000	24 000
- koszty aparatury naukowo-badawczej, urządzeń i oprogramowania	135 000	0
- inne koszty bezpośrednie	16 000	236 000
Koszty pośrednie	36 800	74 800
Koszty ogółem	220 800	448 800

Tabela budżetowa – kosztorys polskiego zespołu

Polskim wnioskodawcom w konkursie zalecamy przesłanie do NCN do konsultacji budżetu polskiej części projektu w formacie .xlsx w terminie do 19 listopada 2021 r. [Tabelę budżetową](#) należy przesłać na adres anna.kotarba@ncn.gov.pl

Polish research team will be funded by the National Science Centre.						4,5414	<- przelicznik euro	Project information:	
BUDGET ITEMS ¹		Calendar Year 1 (in PLN)	Calendar Year 2 (in PLN)	Calendar Year 3 (in PLN)	Calendar Year 4 (in PLN)	Total costs (in PLN)	Total costs (in EUR)	Proposal title:	
1. Personnel costs and scholarships	Number of employees	0	0	0	0	0	0,00	Proposal acronym:	
Principal investigator <input type="checkbox"/> full-time position <input type="checkbox"/> other								Participating entity: <i>In the case the applicant in the NCN proposal is a group of entities, please name all Polish partners applying for funding</i>	
Please, provide justification for a full time position (if planned), demonstrating that the eligibility criteria for this type of employment are fulfilled	1								
Post-doc researcher(s) (full-time position)								Principal investigator: <i>name, title, e-mail address</i>	
Student and PhD student scholarships and salaries								Is the principal investigator the coordinator of an international consortium submitting a joint proposal? <i>yes/no</i>	
Co-investigators - additional salaries									

Koszty niekwalifikowalne

- koszty konsultacji i wizyt współpracowników z zagranicznych instytucji badawczych otrzymujących równoległe finansowanie projektu badawczego od podmiotów współorganizujących konkurs międzynarodowy,
- rezerwy na przyszłe zobowiązania, odsetki od zadłużenia i inne wydatki na obsługę zadłużenia, odsetki i inne wydatki z tytułu opóźnienia w płatności, kary umowne, mandaty, grzywny, kary oraz wydatki na pokrycie kosztów postępowań sądowych,
- podatek od towarów i usług (VAT), jeżeli podmiot realizujący ma prawną możliwość jego odzyskania,
- koszty honorariów z tytułu recenzji wydawniczych,
- koszty leasingu aparatury naukowo-badawczej,



Koszty niekwalifikowalne c.d.

- koszty wydania monografii, będącej efektem realizacji projektu badawczego, która nie uzyskała pozytywnej oceny przeprowadzonej przez NCN,
- koszty opłat publikacyjnych (tzw. Article Processing Charges) w czasopismach hybrydowych, zgodnie z definicją zawartą w *Polityce Narodowego Centrum Nauki dotyczącej otwartego dostępu do publikacji* (dalej: *Polityka otwartego dostępu*),
- koszty opłat wydawniczych (np. redakcyjnych, translatorskich, edytorskich, odbitek, kolorowych rysunków w wersji drukowanej, submission fees) w przypadku publikacji objętych *Polityką otwartego dostępu*, z wyjątkiem kosztów Article Processing Charges w czasopismach zgodnych ze ścieżkami 1 i 3 opisanymi w tej polityce.

Ocena kwalifikowalności kosztów odbywa się na etapie oceny wniosku, oceny raportu rocznego i końcowego, oceny monografii oraz kontroli projektu i audytu zewnętrznego.



Koszty pośrednie

Koszty pośrednie to koszty pośrednio związane z projektem badawczym, niezbędne do jego realizacji. Na koszty pośrednie składają się:

- **koszty pośrednie Open Access w wysokości do 2% kosztów bezpośrednich**, które **mogą być przeznaczone wyłącznie** na koszty związane z udostępnieniem publikacji lub danych badawczych w otwartym dostępie
- **pozostałe koszty pośrednie w wysokości do 20% kosztów bezpośrednich**, które mogą być przeznaczone na koszty pośrednio związane z projektem, w tym koszty udostępnienia publikacji lub danych badawczych w otwartym dostępie

Koszty pośrednie

1. Maksymalna wysokość kosztów pośrednich to **20%** kosztów bezpośrednich.
2. Maksymalna = nie oznacza, że musi tyle wynosić.
3. Na etapie realizacji projektu, podmiot realizujący jest zobowiązany do uzgodnienia z kierownikiem projektu zagospodarowania co najmniej 25% wartości kosztów pośrednich.

Koszty bezpośrednie		Koszty pośrednie
Wynagrodzenia	1 000 000	400 000
Aparatura	500 000	
Odczynniki	500 000	
Łączny budżet projektu: 2 400 000		

Koszty bezpośrednie

Koszty bezpośrednie to koszty bezpośrednio związane z realizacją projektu badawczego i dzielą się na:

- koszty wynagrodzeń i stypendiów
- koszty aparatury naukowo-badawczej, urządzeń i oprogramowania
- inne koszty bezpośrednie

Koszty wynagrodzeń i stypendiów

Wysokość wynagrodzenia powinna być dopasowana do zaangażowania wykonawcy w projekt (podlega to ocenie)

❖ nie ma regulacji określającej jaki % kosztów bezpośrednich mają stanowić wynagrodzenia członków zespołu badawczego

- Wynagrodzenia etatowe
- Wynagrodzenia dodatkowe
- Wynagrodzenia i stypendia dla studentów i doktorantów

Wynagrodzenie etatowe kierownika projektu

Wynagrodzenie etatowe kierownika projektu może być zaplanowane w ramach środków projektu badawczego w wysokości:

- 150 tys. zł rocznie*
- 190 tys. zł rocznie*, jeżeli kierownik projektu pełni równocześnie rolę koordynatora konsorcjum międzynarodowego składającego wniosek wspólny

*podane kwoty są kwotami brutto brutto

Koszty wynagrodzeń i stypendiów

Wynagrodzenie osoby zatrudnionej na stanowisku Post-doc:

- 120 tys. zł rocznie – kwota ta może zostać proporcjonalnie zmniejszona w przypadku zatrudnienia krótszego niż 12 miesięcy;
- stopień **doktora** nie został nadany przez **podmiot**, w którym planowane jest zatrudnienie na tym stanowisku lub odbyto co najmniej 10-miesięczny ciągły i udokumentowany staż podoktorski w podmiocie innym niż podmiot realizujący projekt oraz w kraju innym niż kraj uzyskania stopnia doktora;
- zatrudnienie musi wynosić co najmniej 6 miesięcy;
- post-doc nie może pobierać innych wynagrodzeń z grantów NCN oraz innego wynagrodzenia na podstawie umowy o pracę;
- w projekcie można zatrudnić post-doców na czas nie przekraczający dwukrotności okresu realizacji projektu;
- **Post-doc może zostać wybrany jedynie w otwartym konkursie**

Wynagrodzenia dodatkowe

Wysokość budżetu wynagrodzeń dodatkowych zależy od tego, czy:

- kierownik projektu planuje swoje zatrudnienie w ramach wynagrodzeń etatowych;
- kierownik projektu jest równocześnie koordynatorem konsorcjum międzynarodowego, składającego wniosek wspólny na poziomie międzynarodowym;
- wnioskodawcą jest grupa podmiotów, o której mowa w art. 27 ust 1 pkt 2 ustawy o NCN.

Wynagrodzenia oraz stypendia dla studentów i doktorantów

Budżet wynagrodzeń oraz stypendiów dla studentów i doktorantów, w przeliczeniu na każdy miesiąc realizacji projektu, wynosi co najwyżej:

- 10 tys. zł;
- 15 tys. zł, jeżeli kierownik projektu pełni równocześnie rolę koordynatora konsorcjum międzynarodowego składającego wniosek wspólny.

Aparatura

Ze środków projektu można finansować lub współfinansować zakup lub wytworzenie aparatury naukowo-badawczej oraz infrastruktury informatycznej **o wartości jednostkowej nieprzekraczającej 500 000 zł.**

Inne koszty

- Materiały i drobny sprzęt
- Usługi obce
- Wyjazdy służbowe
- Wizyty i konsultacje (nie dla zagranicznych partnerów projektu)
- Wykonawcy zbiorowi (minimum 5 osób) → **kategoria ta nie obejmuje techników i laborantów**
- Inne (bazy danych, publikacje)

Tabela budżetowa w EPSS

		Funding organisation(s) to which you are applying for funding ⁽¹⁾	Total cost (in EURO, incl. VAT) ⁽⁷⁾	Funding request (in EURO, incl. VAT depending on rules) ⁽⁶⁾
Partner 1 Name Country	Salaries	Permanent Fellowships		
		Non-permanent		
		Total		
		Travel		
	Participation to joint activities of the call			
Consumables				
Equipment				
Other costs				
Overheads				
Subcontracting costs ⁽²⁾				
Total				



biodiversa+
European Biodiversity Partnership



NARODOWE CENTRUM NAUKI

Dziękujemy za uwagę

Zapraszamy do kontaktu:

Mateusz Sobczyk mateusz.sobczyk@ncn.gov.pl

Anna Kotarba anna.kotarba@ncn.gov.pl